

Российская Федерация
Муниципальное образование «Тайшетский район»
Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района
Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА №2» г. Тайшета

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол №2 от 31.08.2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКУ ДО ДМШ №2 г. Тайшета
В. В. Головизин
Приказ № 2 от 01.09.2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке организации текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке организации текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства» (далее – Положение) в муниципальном казенном учреждении Дополнительного образования «Детская музыкальная школа №2» г. Тайшета (далее - учреждение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; на основании Федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Фортепиано», утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12 марта 2012 года № 163, Федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области музыкального искусства «Народные инструменты» (далее ФГТ), утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12 марта 2012 года № 162; Уставом учреждения и регламентирует содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся в учреждении.
- 1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом учреждения, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.
- 1.3. Освоение дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области музыкального искусства (далее – предпрофессиональные программы), сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая преподавателем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с предпрофессиональной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения предпрофессиональных программ, на основании ФГТ.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, предусмотренных предпрофессиональной программой.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по предпрофессиональным программам и проводится с 1 класса. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся в учреждении.

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании четверти, полугодия и учебного года по каждому учебному предмету в соответствии с требованиями программы учебного предмета.

1.6. Учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых предпрофессиональных программ.

II. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных предпрофессиональной программой;
- оценки соответствия результатов освоения предпрофессиональных программ требованиям ФГТ;
- проведения обучающимися самооценки, оценки его работы преподавателем с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется преподавателем, реализующим соответствующую часть предпрофессиональной программы, ведущим урок в рамках расписания занятий.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются преподавателем с учетом предпрофессиональной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. При осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся первого класса в первом учебном полугодии допустимо использовать трехбалльную систему.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются преподавателем в соответствии с предпрофессиональной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в журналах групповых и индивидуальных занятий.

2.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения предпрофессиональной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Преподаватели доводят до сведения родителей (законных представителей) по запросу сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов. Преподаватели в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к заведующему отделением учреждения.

2.9. Форма текущего контроля успеваемости в учреждении:

- контрольные работы,
- устные опросы,
- письменные работы,
- тестирование,
- прослушивание программ,
- сдача партий.

2.10. Текущий контроль успеваемости в форме прослушивания программ проводится по окончании каждого учебного задания с обсуждением прослушивания совместно с обучающимися и контроля исполнения домашних заданий обучающимися.

2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

2.12. Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет (урок) в рамках расписания занятий и предполагает использование различных систем оценивания.

III. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения предпрофессиональной программы и достижения результатов освоения предпрофессиональной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГТ;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им предпрофессиональной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения предпрофессиональной программы;
- оперативное управление учебной деятельностью обучающегося.

3.2. Промежуточная аттестация в учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися предпрофессиональных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения и иных подобных обстоятельств.

3.3. Форма промежуточной аттестации в учреждении:

- контрольный урок,
- зачёт,
- академический концерт,
- концерт,
- экзамен.

3.4. В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, концертов, исполнения концертных программ, письменных работ, устных опросов.

Контрольные уроки, академические концерты, концерты, зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся на завершающих четверть, полугодие учебных занятиях в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий. В процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году рекомендуется устанавливать не более четырех экзаменов и шести зачетов.

3.5. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании учреждения.

По учебным предметам, выносимым на итоговую аттестацию обучающихся (выпускные экзамены), в выпускном классе по окончании учебного года применяются в качестве формы промежуточной аттестации контрольные прослушивания, результаты которых суммируются с оценкой, выставленной по итогам года выпускного класса по данным предметам. Полученная среднеарифметическая оценка отражается в свидетельстве об окончании учреждения.

3.6. Реализация предпрофессиональной программы предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, академическим концертам, конкурсам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению учреждения. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени образовательного учреждения в объеме, установленном ФГТ.

3.7. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе.

3.8. Для обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.9. Преподаватели доводят до сведения родителей (законных представителей) по запросу сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов. Преподаватели в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к заведующему отделением учреждения.

3.10. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического и методического совета учреждения.

IV. Система и критерии оценок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1. Содержание и критерии оценок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учреждением самостоятельно на основании ФГТ.

4.2. Для аттестации обучающихся учреждением разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются педагогическим и методическим советом учреждения.

4.3. Фонды оценочных средств должны соответствовать целям и задачам предпрофессиональной программы, учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений, навыков. С целью обеспечения подготовки обучающихся к промежуточной (экзаменационной) аттестации путем проведения консультаций по соответствующим учебным предметам, в учебном году используется резервное время после окончания учебных занятий.

4.4. По окончании каждой четверти учебного года по каждому учебному предмету выставляются оценки. По завершении изучения учебных предметов по итогам промежуточной аттестации обучающимися выставляется оценка, которая заносится в свидетельство об окончании учреждения.

4.5. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимися материала, предусмотренного программой учебного предмета;

- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач.

4.6. Система оценок в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предполагает пятибалльную шкалу: «5»; «4»; «3»; «2»; «1».

Оценка «5» («отлично») ставится за глубокое понимание программного материала. Умение самостоятельно выполнить практическую работу, не допустив ошибок. За умение самостоятельно разъяснять изучаемые положения, за логический и литературно правильно построенный ответ, за убедительность и ясность ответа, когда обучающийся не допускает ошибок, за выразительное, грамотное и безошибочное исполнение музыкальной программы.

Оценка «4» («хорошо») ставится за правильное и глубокое усвоение программного материала, грамотное и выразительное исполнение программы. При этом допускаются неточности и незначительные ошибки.

Оценка «3» («удовлетворительно») свидетельствует о том, что обучающийся знает основные положения учебного материала, но не умеет их разъяснить, реализовывать, допускает отдельные ошибки и неточности в содержании знаний, форме построения ответа, программу исполняет невыразительно, неточно.

Оценка «2» («неудовлетворительно») выставляется за плохое усвоение материала, а не за отсутствие знаний. Неудовлетворительный ответ показывает, что обучающийся знаком с учебным материалом, но не выделяет основные положения, допускает существенные ошибки, которые искажают смысл изученного. Обучающийся передает информацию, которая логически не обработана в его сознании, не приведена в систему положений, доводов. Музыкальную программу играет с большим количеством ошибок или не знает наизусть.

Оценка «1» («плохо») ставится тогда, когда обучающийся не знаком с учебным материалом.

4.7. Порядок выставления оценок:

- Каждая практическая работа, исполненная музыкальная программа оценивается по пятибалльной системе.
- Текущая оценка выставляется в журнал успеваемости.
- По итогам промежуточной аттестации выставляются четвертные, полугодовые и годовые оценки, результат заносится в табеля обучающихся.
- Четвертные, полугодовые и годовые оценки заносятся заведующие отделением в сводные ведомости по классам.
- Контрольные мероприятия по оценке знаний и умений, обучающихся в учреждении проводятся в соответствии с учебным планом, предпрофессиональной программой, графиком учебного процесса.
- Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).
- При выставлении итоговой оценки за четверть и полугодие по каждому учебному предмету берется средний бал за основу, и заносится в журнал успеваемости.
- Итоговая оценка по учебному предмету за год выставляется преподавателем на основе оценок за учебные четверти и полугодия и оценки по результатам промежуточной (экзаменационной) аттестации.
- Оценка за учебный год выставляется на основании совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года. Итоговые оценки промежуточной аттестации обучающихся вносятся в журнал успеваемости, экзаменационную ведомость, общешкольную сводную ведомость.

4.8. Четвертные и полугодовые оценки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся в течение четверти, полугодия (среднеарифметический балл), если обучающийся посетил не менее 50% учебных занятий.

Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших более 50% занятий выносится на рассмотрение Педагогического совета.

4.9. Восполнение обучающимися знаний по пропущенному материалу без уважительной причины производится самостоятельно.

4.10. По итогам промежуточной аттестации обучающемуся выставляются оценки в таблицу успеваемости дневника. В таблицу успеваемости оценки по предметам вносятся цифрами. Таблицу подписывается преподавателем.

V. Состав, функции экзаменационной комиссии

5.1. В учреждении проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации экзамены по учебным предметам. Промежуточная (экзаменационная) аттестация организуется и проводится учреждением самостоятельно.

5.2. Для организации и проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации в учреждении ежегодно создается экзаменационная комиссия.

5.3. Экзаменационная комиссия формируется и утверждается приказом директора учреждения из числа преподавателей учреждения, участвующих в реализации предпрофессиональной программы в начале учебного года. Экзаменационная комиссия определяет соответствие уровня освоения обучающимися предпрофессиональных программ ФГТ.

Экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, локальными актами учреждения, предпрофессиональной программой, разрабатываемой учреждением в соответствии с ФГТ.

5.4. Экзамен принимается преподавателями соответствующего профиля, предметного направления, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет.

5.5. В обязанности членов экзаменационной комиссии кроме оценки качества полученных знаний, умений, навыков обучающихся входят также обеспечение единства требований, предъявляемых в процессе проведения экзаменов. Экзаменационная комиссия несет ответственность за объективность и качество оценивания знаний и умений обучающихся в соответствии с разработанными нормами по каждому предмету.

5.6. Основными функциями экзаменационных комиссий являются:

- проведение в период промежуточной (экзаменационной) аттестации экзаменов по учебным предметам;
- определение соответствия уровня подготовки обучающихся объему знаний, умений и навыков, установленному ФГТ;
- выставление экзаменационных оценок с занесением их в протокол;
- разработка на основании результатов работы экзаменационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование учебного процесса;
- информирование обучающихся и по мере необходимости родителей (законных представителей) об оценках полученных за экзамен.

5.7. Преподаватели, входящие в состав экзаменационной комиссии при осуществлении промежуточной (экзаменационной) аттестации имеют право:

- выбора формы и методов проведения аттестации;
- разработки критериев оценивания знаний, навыков и умений обучающихся;
- выбора системы оценок для оценивания качества знаний обучающихся;
- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной оценки обучающимися.

5.8. Экзаменационная комиссия несет ответственность:

- за объективность и качество оценивания знаний и умений обучающихся в соответствии с требованиями по каждому предмету;

- за создание делового и доброжелательного микроклимата во время проведения экзаменов;
- за своевременность предоставления обучающимися информации о результатах.

5.9. Все заседания экзаменационной комиссии по предметам музыкального исполнительства оформляются протоколами. В протокол экзаменационной комиссии вносятся мнения всех членов комиссии о выявленных знаниях, умениях и навыках обучающегося. В протоколах экзаменационной комиссии может быть отмечено, какие недостатки имеются у обучающегося в теоретической и практической подготовке.

Книга протоколы экзаменационных комиссий хранятся в архиве учреждения. В личном деле обучающегося делается запись в соответствующем разделе о полученной за экзамен оценке.

5.10. Отчеты о работе экзаменационных комиссий заслушиваются на педагогическом совете учреждения и вместе с рекомендациями о совершенствовании качества образования в учреждении.

VI. Планирование промежуточной аттестации в учреждении

6.1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации в соответствии с учебными планами и срокам реализации предпрофессиональных программ.

6.2. При выборе учебного предмета для экзамена в учреждении может руководствоваться:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

6.3. Проведение зачетов, академических концертов, концертов или контрольных уроков продиктовано спецификой учебного предмета, а также необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета (например проведение технического зачета).

6.4. Особой формой промежуточной аттестации является исполнение концертных программ. Сольный концерт, отчетный концерт класса, отделения, учреждения – форма концертного выступления обучающегося сольно или вместе с другими обучающимися класса (отделения, учреждения). Программа выступления обучающегося определяется преподавателем и должна соответствовать степени подготовленности обучающегося. Концертное выступление может включать: сольное исполнение произведений, инструментальные ансамбли, камерные ансамбли. Программа выступления на концерте учреждения определяется тематикой концерта. На концерт учреждения отбираются номера высокого исполнительского уровня.

VII. Подготовка и проведение академического концерта, зачета, контрольного урока по учебным предметам

7.1. Условия, процедура подготовки и проведения академического концерта, зачета, контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание самостоятельно разрабатываются и определяются учреждением на основании учебного плана, графика зачетных мероприятий учреждения, предпрофессиональных программ.

7.2. Зачет, академический концерт и контрольный урок проводятся в конце четверти, полугодий, учебного года в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

7.3. Академический концерт – форма учета успеваемости обучающихся по учебному предмету предпрофессиональных программ «специальность», «специальность и чтение с листа» за I полугодие. Программа академического концерта определяется преподавателем в начале учебного года. Оценка, полученная обучающимися на академическом концерте, учитывается при выставлении четвертной оценки.

7.4. Проведение зачетов и контрольных уроков по учебным предметам предпрофессиональных программ:

7.4.1. Зачёт (технический, теоретический) – проводится в целях повышения технического уровня обучающихся учреждения, достижения свободы игрового аппарата, развития и совершенствования владения инструментом, закрепления полученных знаний по теоретическим дисциплинам.

7.4.1.1. По учебному предмету «специальность» и «специальность и чтение с листа» предполагается сдача технических зачетов со 2 по 7 классы 2 раза в год:

- I полугодие – диезные гаммы (мажорные и минорные) и термины;
- II полугодие – бемольные гаммы (мажорные и минорные) и инструктивный этюд.

Оцениваемые параметры:

- знание тональностей всех видов;
- знание аппликатурных принципов;
- пальцевая беглость;
- звуковая ровность;
- свободное построение аккордов в тональностях;
- штриховая свобода исполнения;
- знание терминологии

7.4.1.2. Для обучающихся выпускного класса по учебным предметам «сольфеджио», «музыкальная литература» в конце II и III четверти проводится зачет.

7.5. Контрольный урок – форма контроля за выполнением программных требований и расширением репертуара. Оцениваемые параметры:

- свободное владение текстом;
- выразительность исполнения;
- степень выполнения индивидуального плана.

7.5.1. По учебному предмету «специальность», «специальность и чтение с листа» предполагается 2 контрольных урока в I и III четверти с 1 по 7 классы.

7.5.2. По учебным предметам «ансамбль», «фортепиано», «концертмейстерский класс», «хоровой класс», по учебному предмету вариативной части «вокал» проводится контрольный урок один раз в год. По учебным предметам «ансамбль», «концертмейстерский класс», «хоровой класс» «вокальный ансамбль» (учебный предмет вариативной части) может быть использована форма промежуточной аттестации – в виде публичного выступления на концерте или отчетном концерте.

7.5.3. По учебному предмету «сольфеджио» для обучающихся 1-7 классов в конце каждой четверти проводятся контрольные уроки в виде письменной работы (в том числе и написание музыкального диктанта, слухового анализа), практических заданий, устного опроса или тестовых заданий.

7.5.4. По учебным предметам «слушание музыки», «музыкальная литература» для обучающихся 1-7 классов в конце каждого полугодия проводятся контрольные уроки в виде письменной работы, устного опроса или тестирования.

VIII. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

8.1. Условия, процедура подготовки и проведение экзамена по учебным предметам в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации и их содержание самостоятельно разрабатываются и определяются учреждением на основании учебного плана, графика зачетных мероприятий учреждения, предпрофессиональных программ.

8.2. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком образовательного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется расписание экзаменов, утверждаемое директором учреждения. Расписание доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

- 8.3. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.
- 8.4. Для обучающихся в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.
- 8.5. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося учреждения. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета в соответствии с ФГТ, обсуждаются на заседаниях отделений и Методического совета и утверждаются директором учреждения не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.
- 8.6. При проведении экзамена по теоретическим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.
- 8.7. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимися сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (исполнение концертных программ, письменная работа, устный опрос).
- 8.8. Основные условия подготовки к экзамену:
- учреждение определяет перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим советом учреждения к использованию на экзамене;
 - к началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы:
 - репертуарные перечни;
 - экзаменационные билеты;
 - практические задания;
 - наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене Методическим советом;
 - экзаменационная ведомость.
- 8.9. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:
- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
 - оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
 - оценить обоснованность изложения ответа.
- 8.9. На выполнение задания по билету обучающимися отводится заранее запланированный объем времени согласно программе учебного предмета (по теоретическим и историческим учебным предметам – не более одного академического часа).
- 8.10. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).
- 8.11. Во время проведения экзаменов присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора учреждения.
- 8.12. При проведении экзамена качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3(удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), 1(неудовлетворительно).
- 8.13. Результаты экзаменов объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний экзаменационной комиссии, за исключением экзаменов, проводимых в письменной форме, результаты которых объявляются на следующий рабочий день.

IX. Повторное прохождение промежуточной аттестации

9.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам предпрофессиональных программ или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Учреждение создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

9.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

9.5. Обучающиеся, не сдавшие в рамках промежуточной аттестации экзамен по уважительной причине (в результате болезни или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пересдачи экзаменов в иной срок без отчисления из учреждения, но не позднее в срок до 1 сентября следующего учебного года, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

9.6. Пересдача экзаменов оформляется приказом директора учреждения. В приказе указываются перечень и объемы предметов в соответствии с формой промежуточного контроля знаний, установленной учебным планом учреждения по соответствующей предпрофессиональной программе. График ликвидации академических задолженностей обучающимися утверждается приказом директора.

9.7. Обучающиеся, не сдавшие промежуточной (экзаменационной) аттестации по неуважительной причине или получившие на промежуточной (экзаменационной) аттестации неудовлетворительные результаты, приказом директора учреждения на основании решения педагогического совета могут быть оставлены на повторный год обучения или пересдать экзамены на основании заявления родителей (законных представителей) в сроки, указанные в графике ликвидации академических задолженностей обучающимися.

9.8. Обучающиеся, пропустившие более 50% учебного времени при отсутствии минимального количества оценок, необходимых для аттестации за полугодие, не аттестуются и отчисляются из учреждения на основании решения педагогического совета, приказа директора учреждения. В журнале в соответствующей графе выставляется пометка «н/а». Не аттестация означает не освоение предпрофессиональной программы по данному предмету за отчетный период. Пропуски занятий по уважительным причинам не являются основанием для уменьшения объема программных требований.

9.9. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность не более, чем по 1 предмету, которую необходимо устранить до 1 сентября следующего учебного года. Если задолженность не ликвидирована, то данный обучающийся отчисляется из учреждения на основании решения педагогического совета, приказа директора учреждения.

9.10. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей) обучающихся, до сведения которых доводится в письменном виде под роспись решение педагогического совета об условном переводе обучающегося.

9.11. В случае отъезда обучающегося за пределы города, но не ранее чем за 30 дней до окончания учебного года, обучающийся имеет право пройти досрочную аттестацию на основании заявления родителей (законных представителей) и по согласованию с преподавателями, заведующими отделениями.

9.12. В случае принятия решения о невозможности продолжения обучения по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития обучающегося, учреждение обязано проинформировать о данном решении родителей (законных представителей) обучающегося и обеспечить его перевод на другую реализующуюся в учреждении образовательную программу в области искусств, либо предоставить возможность повторного обучения в соответствующем классе.

9.13. Учреждение обязано в течение двух недель проинформировать родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении из учреждения или переводе обучающегося в письменном виде с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле обучающегося.

9.14. Отчисление, перевод обучающихся в учреждении регулируется «Порядком и основанием перевода, отчисления и восстановления обучающихся в учреждении».

9.15. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной за промежуточную аттестацию (экзамен) оценкой, результат может быть пересмотрен.

Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося, приказом директора по учреждению создается комиссия из трёх преподавателей учреждения, которая в форме прослушивания программы, проведения устного, письменного экзамена по предметам учебного плана в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной оценки фактическому уровню его знаний, умений, творческих навыков.

Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

X. Перевод обучающихся в следующий класс

10.1. Обучающиеся, успешно освоившие в полном объеме соответствующую часть предпрофессиональной программы, решением педагогического совета, на основании приказа директора учреждения переводятся в следующий класс. Все предметы в учреждении являются обязательными и перевод в следующий класс по отдельным дисциплинам учебного цикла не допускается.

10.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам (болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой, обстоятельства непреодолимой силы в соответствии с ГК РФ) или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

XI. Документация промежуточной аттестации

- Экзаменационная ведомость
- Книга протоколов академических концертов и переводных экзаменов
- Книга протоколов контрольных уроков
- Книга протоколов технических зачётов

XII. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором учреждения. Внесение дополнений и изменений в Положение осуществляется в соответствии с требованиями законодательства.

12.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

12.3. Один экземпляр настоящего Положения хранится у секретаря учреждения.

12.4. Текст настоящего Положения подлежит обязательному размещению на официальном сайте учреждения [http:// дмш2тайшет.рф](http://дмш2тайшет.рф) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и информационных стендах учреждения.